

Data Management Plan

För projektet DynamO – Dynamisk förvaltning av stillahavssostron, finansierat av Naturvårdsverket och Formas, Dnr: 2020-00038 (Naturvårdsverket).

Projektledare: IVL Svenska Miljöinstitutet

Projektpartners: Göteborgs universitet, Kungliga Tekniska högskolan, Universitetet i Agder.

Sammanfattning

Detta dokument beskriver bakgrunden till och planen för DynamOs hantering av data som samlas in och genereras under projektets gång, i syfte att bidra till öppna och tillgängliga data. Dokumentet består även av detaljerad information om alla de unika dataset som producerats under projektet; vad de innehåller, hur de ska arkiveras, tillgängliggöras och möjliga att återanvända.

Contents

Introduktion	2
Syfte	2
Metod.....	2
Datainsamling i projektet	3
Referenser	3
Bilagor	4
AP1	4
AP2.....	4
AP3.....	4
AP4.....	4

Introduktion

Ett forskningsprojekt ger upphov till en mängd insamlad eller genererade data under projekttiden och det är därför viktigt att ha en genomtänkt plan för hanteringen och arkiveringen av denna data, i syfte att bidra till öppna data.

DynamO följer FAIR-principen för forskningsdata, det vill säga:

- Findable (möjligt att hitta)
- Accessible (tillgängligt)
- Interoperable (kompatibel)
- Reusable (möjligt att återanvända)

För att säkerställa efterlevnad av dessa principer behövs en genomtänkt plan för hur data ska hanteras, dokumenteras och arkiveras. Frågor som behöver besvaras för projektets hantering av data är:

- identifiering av data och ansvarig institution
- hantering av forskningsdata under och efter projektets slut
- vilka uppgifter som kommer att samlas in, bearbetas och/eller genereras
- vilka metoder och standarder som kommer att tillämpas
- om data kommer att delas/göras öppen åtkomst
- hur data kommer att kureras och bevaras (inklusive efter projektets slut)
- etiska problem
- kostnader förknippade med arkivering av data

För att säkerställa att data hanteras enligt FAIR-principen och att dessa frågor besvaras för varje insamlad eller genererat dataset har en Data Management Plan (DMP) tagits fram inom projektet.

Syfte

Syftet med denna Data Management Plan är att definiera hur DynamO ska hantera och arkivera data samt bidra till att data görs tillgängliga och blir möjliga för andra att återanvända och på så sätt skapa en mer öppen och effektiv forskning.

Metod

Ett formulär har skapats för att samla in och dokumentera information kring varje dataset. Formuläret baseras på en mall som tagits fram inom projektet AquaVitae (Horizon 2020 BG-08: Part C, GA 818173) som i sin tur baserades på den rekommenderade DMP-strukturen i ECs "Guidelines on FAIR Data Management i Horizon 2020".



Formuläret innehåller ett antal frågor som ska besvaras och där ett korrekt ifyllt formulär ska innehålla all den information som krävs för att följa FAIR-principen.

Alla projektets arbetspaketsledare har ansvar för att summera vilken data som ska samlas in eller genereras i projektets aktiviteter samt att fylla i ett formulär per planerat dataset. Alla data ska vara tillgängliga och alla formulär ska vara ifyllda och bilagda denna plan senast vid slutrapportens publicering.

Data management plan följs upp med jämna mellanrum på projektets möten och är därmed ett levande dokument som uppdateras regelbundet.

Datainsamling i projektet

Data kommer regenereras i alla fyra arbetspaket. Här följer en sammanfattning av de data som kommer att genereras i projektet.

AP	Data sheet name	Genomförd eller planerad?	Var är informationen lagrad?	Vem ansvarar

Referenser

"Guidelines on FAIR Data Management in Horizon 2020". EC Directorate-General for Research and Innovation, version 3.0, July 26th 2016

"Guidelines on Open Access to Scientific Publications and Research Data in Horizon 2020". EC Directorate-General for Research and Innovation, version 3.1, August 25th 2016

Bilagor

(Här lägger vi löpande in ifyllda mallar)

AP1

AP2

AP3

AP4